



it4sport GmbH

DOKUMENTATION „PHOENIX II“ –

BLV-VEREINSACCOUNT



Version 1.0

Stand 05.09.2019



INHALTSVERZEICHNIS

1	Dokumentenumfang	4
2	Rolle VereinsAccount	4
3	Die Funktionen und Rollen VereinsAccount Plus & VereinsAccount	6
3.1	Beschreibung der Rollen VereinsAccount Plus und VereinsAccount	6
3.2	Anlegen und Aktualisieren von Vereinsfunktionen durch den VereinsAccount Plus... ..	9
3.3	Anlegen und Aktualisieren von Angeboten durch den VereinsAccount Plus	10
4	Wie kommt man in den VereinsAccount	11
5	Module im VereinsAccount	13
5.4	Funktionen	14
5.5	Lizenzen (dieser Bereich steht in Kürze zur Verfügung)	15
5.6	Ehrungen	15
5.7	Seminare.....	16
5.8	Rechnungen.....	17



ABBILDUNGSVERZEICHNIS

Abbildung 1: VereinsAccount.....	4
Abbildung 2: VereinsAccount (Plus) > Hauptmenü	5
Abbildung 3: VereinsAccount > Modul Funktionen	7
Abbildung 4: VereinsAccount > Funktionen > „Funktionszuordnung bearbeiten“	7
Abbildung 5: VereinsAccount > Funktionen > „Personensuche“	8
Abbildung 6: Personenaccount > Vereinszugehörigkeit.....	9
Abbildung 7: VereinsAccount > Modul Angebote.....	11
Abbildung 8: Anmelden oder Login.....	11
Abbildung 9: Auswahl Rolle VereinsAccount	12
Abbildung 10: VereinsAccount Startseite.....	13
Abbildung 11: VereinsAccount Module	13
Abbildung 12: VereinsAccount Modul Funktionen.....	14
Abbildung 13: VereinsAccount Modul Lizenzen	15
Abbildung 14: VereinsAccount Modul Ehrungen.....	16
Abbildung 15: VereinsAccount Modul Kader.....	Fehler! Textmarke nicht definiert.
Abbildung 16: VereinsAccount Modul Seminare - Teilnehmer-Freigabe	16
Abbildung 17: VereinsAccount Modul Seminare - Teilnehmer-Übersicht	17
Abbildung 18: VereinsAccount Modul Rechnungen	17

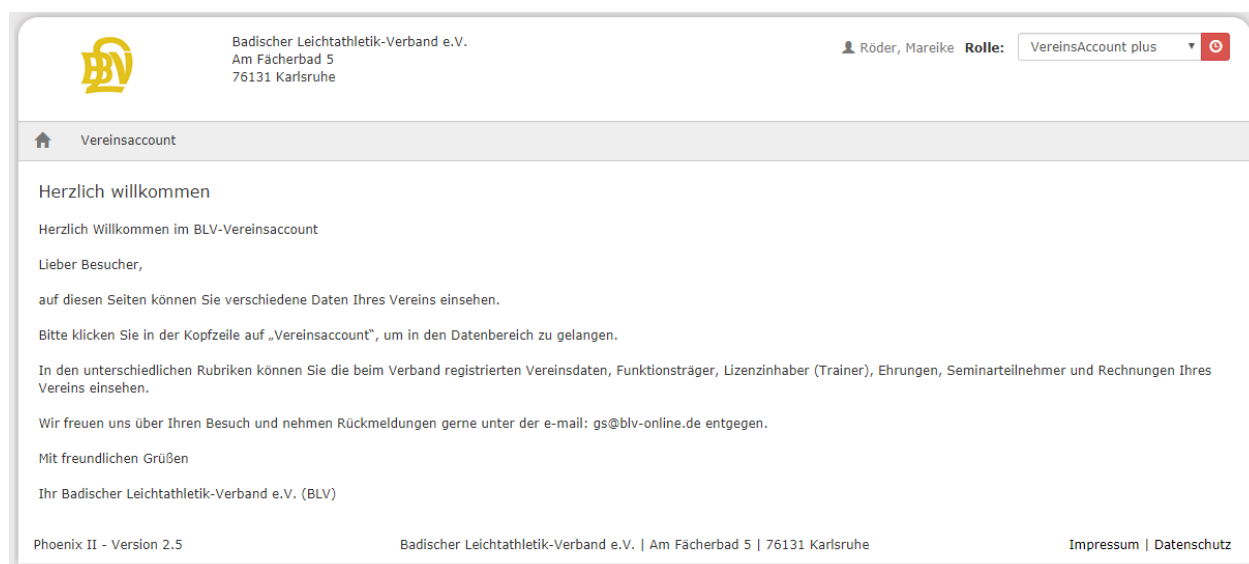
1 DOKUMENTENUMFANG

Dieses Dokument unterstützt Sie bei der Einarbeitung und Verwendung der Anwendung „Phoenix II“ und der Rollen VereinsAccount sowie VereinsAccount Plus. Im Folgenden werden die Arbeitsschritte beispielhaft erläutert.

2 ROLLE VEREINSACCOUNT

Neben dem Personenaccount sind der VereinsAccount und der VereinsAccount Plus weitere Rollen in Phoenix II. Ein Benutzer, der unter der Rolle VereinsAccount oder VereinsAccount Plus angemeldet ist, hat Zugriff auf verschiedene Daten seines Vereins wie Lizenzen, Ehrungen, Seminare, Angebot und Rechnungen.

Eine genaue Beschreibung der einzelnen Module folgt in Kapitel 5.



The screenshot shows the user interface for the 'Vereinsaccount' of the 'Badischer Leichtathletik-Verband e.V.'. The header includes the club logo, name, address, and the user's profile 'Röder, Mareike' with the role 'VereinsAccount plus'. The main content area contains a welcome message, instructions on how to view club data, and contact information. The footer displays the software version 'Phoenix II - Version 2.5' and links to 'Impressum' and 'Datenschutz'.

Badischer Leichtathletik-Verband e.V.
Am Fächerbad 5
76131 Karlsruhe

Röder, Mareike Rolle: VereinsAccount plus

Vereinsaccount

Herzlich willkommen

Herzlich Willkommen im BLV-Vereinsaccount

Lieber Besucher,

auf diesen Seiten können Sie verschiedene Daten Ihres Vereins einsehen.

Bitte klicken Sie in der Kopfzeile auf „Vereinsaccount“, um in den Datenbereich zu gelangen.

In den unterschiedlichen Rubriken können Sie die beim Verband registrierten Vereinsdaten, Funktionsträger, Lizenzinhaber (Trainer), Ehrungen, Seminarteilnehmer und Rechnungen Ihres Vereins einsehen.

Wir freuen uns über Ihren Besuch und nehmen Rückmeldungen gerne unter der e-mail: gs@blv-online.de entgegen.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Badischer Leichtathletik-Verband e.V. (BLV)

Phoenix II - Version 2.5 Badischer Leichtathletik-Verband e.V. | Am Fächerbad 5 | 76131 Karlsruhe Impressum | Datenschutz

Abbildung 1: VereinsAccount



Badischer Leichtathletik-Verband e.V.
Am Fächerbad 5
76131 Karlsruhe

Röder, Mareike Rolle: VereinsAccount

Vereinsaccount

Verein Funktionen Lizenzen Ehrungen Sammelanmeldung Seminare Rechnungen Postfach

Verein: TV Bühlertal

Vereinsdaten Bankverbindungen Konto-Zuord. LGs / StGs

VereinsNr:	457	BSB-Nr.	270050
Vereinsname	TV Bühlertal	Landessportbund:	Badischer Sportbund Süd e.V.
PLZ/Ort	Bühlertal	Landessportfachverband:	Keine Auswahl
Mitglied	Mitglied	Nation:	Deutschland
Beitrittsdatum		Verein Gründungsjahr	1912
Austrittsdatum		Abtlg. Gründungsjahr	
Auflösungsdatum		PE Meldebogen	
Kreis/Bezirk	Rastatt/Baden-Baden/Bühl	DebitorNr	██████████
Internet	<input checked="" type="checkbox"/>	Schulden (in €)	
Facebook	<input type="text"/>	Forderungen (in €)	
Twitter	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Grenzverein	
Instagram	<input type="text"/>		

Phoenix II - Version 2.5 Badischer Leichtathletik-Verband e.V. | Am Fächerbad 5 | 76131 Karlsruhe Impressum | Datenschutz

Abbildung 2: VereinsAccount (Plus) > Hauptmenü

Hinweis:

Vereinsdaten (außer Internet und beide Gründungsjahre), Bankverbindung und Konto-Zuordnung können nur von der Verbandsgeschäftsstelle geändert werden.



3 DIE FUNKTIONEN UND ROLLEN VEREINSACCOUNT PLUS & VEREINSACCOUNT

3.1 Beschreibung der Rollen VereinsAccount Plus und VereinsAccount

Die Rolle VereinsAccount Plus ist mit der Funktion Vereinsadmin verknüpft. Unter dieser Rolle dürfen bestimmte Daten vom Verein geändert werden. Pro Verein kann es nur eine Person mit dieser Rolle geben. Es können die folgenden Änderungen vorgenommen werden:

- Zuordnung neuer Funktionäre, sofern diese vorhanden und dem Verein zugeordnet sind
- Bearbeitung des Angebots des Vereins
- Freigabe/Ablehnung von Online-Anmeldungen
- Bearbeitung des Postfachs

Die Rolle VereinsAccount darf nur die Freigabe oder Ablehnung von Online-Anmeldungen machen.

Die Rolle VereinsAccount Plus wird automatisch der Person mit der Funktion „VereinsAccount-Plus“ zugewiesen. Ebenso die Rolle VereinsAccount der Person die die Funktion VereinsAccount erhält.

Hinweise:

Pro Verein kann es nur einen Vereinsadmin geben. Der Vereinsadmin (= VereinsAccount Plus) hat folgende wichtigen Aufgaben:

- Zuweisung der Funktion VereinsAccount an die Vereinsfunktionen (5.2)
- Anlegen und aktualisieren von weiteren Vereinsfunktionen (5.3)
- Anlegen und aktualisieren von (Vereins-) Angeboten (5.4)
- Bearbeitung des Postfachs

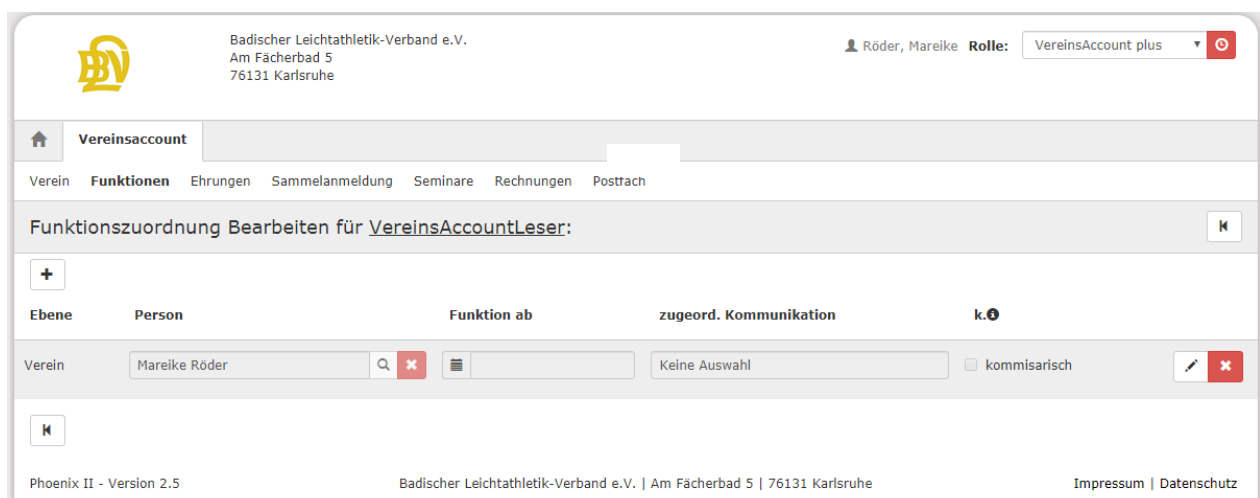
Die Zuweisung der Rolle VereinsAccount an weitere Personen im Verein (z.B. Kassier, Schriffführer, Sportwart, ...) geschieht durch den VereinsAccount Plus-Inhaber durch die Zuweisung der Funktion „VereinsAccount“ an diese Person. Die Funktion „VereinsAccount“ kann beliebig oft vergeben werden.



The screenshot shows the user interface for the 'Vereinsaccount' module. At the top, the logo of the 'Badischer Leichtathletik-Verband e.V.' is visible, along with the user's name 'Röder, Mareike' and their role 'VereinsAccount'. A navigation bar includes 'Verein', 'Funktionen', 'Lizenzen', 'Ehrungen', 'Sammelanmeldung', 'Seminare', 'Rechnungen', and 'Postfach'. Below this, a dropdown menu shows 'Verein: TV Bühlertal'. A search bar contains '25' results. A table lists functions with columns for 'Funktion', 'Nachname / Vorname / Geschlecht / Adresse / Tel. p.,g.,m. / Fax / Mail'. The functions listed are 'Lehrgangsteilnehmer', 'VereinsaccountAdmin', 'VereinsAccountLeser', and 'Rechnungsanschrift'. The footer contains 'Phoenix II - Version 2.5', the organization's address, and links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

Abbildung 3: VereinsAccount > Modul Funktionen

Die Zuweisung der Funktion VereinsAccount erfolgt im Menüpunkt „Funktionen“. Nach Auswahl der Funktion „VereinsAccount“ und Klick auf die Schaltfläche „Zuordnen/Bearbeiten“ öffnet sich die Maske „Funktionszuordnung bearbeiten“.

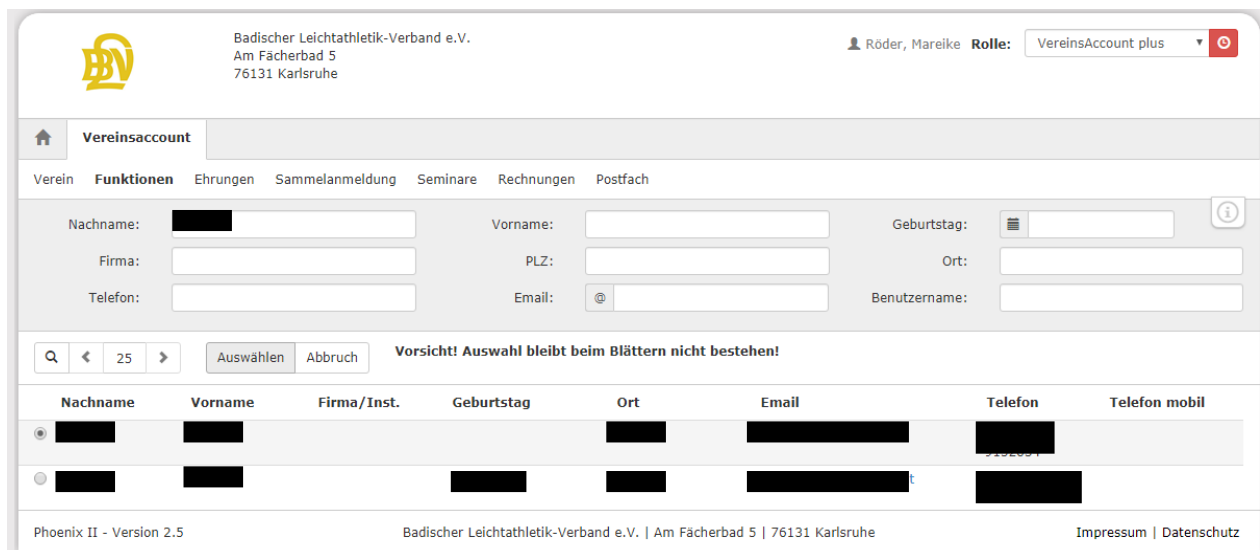


The screenshot shows the 'Funktionszuordnung Bearbeiten für VereinsAccountLeser:' mask. The user's role is now 'VereinsAccount plus'. The navigation bar is similar to the previous screenshot. The main area has a title bar and a search bar. Below, there are input fields for 'Ebene' (set to 'Verein'), 'Person' (set to 'Mareike Röder'), 'Funktion ab' (set to 'Keine Auswahl'), and 'zugeord. Kommunikation' (set to 'kommissarisch'). A 'k.' icon is also present. The footer is identical to the previous screenshot.

Abbildung 4: VereinsAccount > Funktionen > „Funktionszuordnung bearbeiten“

Durch Klick auf das Symbol „Plus“ (Funktion hinzufügen) kann der Funktion „VereinsAccount“ eine neue Person hinzugefügt werden.

Durch Klick auf das Symbol „Lupe“ in der Spalte Person öffnet sich die Maske „Personensuche“.



The screenshot shows the 'Vereinsaccount' search interface. At the top, there is a header with the logo of the 'Badischer Leichtathletik-Verband e.V.' and the user's role 'VereinsAccount plus'. Below the header, there are navigation tabs: 'Verein', 'Funktionen', 'Ehrungen', 'Sammelanmeldung', 'Seminare', 'Rechnungen', and 'Postfach'. The main search area contains several input fields: 'Nachname', 'Vorname', 'Geburtstag', 'Firma', 'PLZ', 'Ort', 'Telefon', 'Email', and 'Benutzername'. Below these fields, there is a search bar with a magnifying glass icon and a 'Vorsicht! Auswahl bleibt beim Blättern nicht bestehen!' warning. A table below the search bar lists search results with columns for 'Nachname', 'Vorname', 'Firma/Inst.', 'Geburtstag', 'Ort', 'Email', 'Telefon', and 'Telefon mobil'. The first row is selected, indicated by a radio button. At the bottom, there is a footer with 'Phoenix II - Version 2.5', the organization's name and address, and links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

Abbildung 5: VereinsAccount > Funktionen > „Personensuche“

Hier den Nachname und ggf. weitere Daten des gesuchten Vereinsmitglieds eingeben und auf den Button „Lupe“ klicken. In der Auswahl die gewünschte Person per Klick markieren (Kreis ganz links vor Person muss aktiviert sein) und Button „Auswählen“ klicken.

Funktion ab: muss eingegeben werden

Kommissarisch-Kennzeichen: kann eingegeben werden

zugeordnete Kommunikation: Bei „Standard Email privat“ wird die Standard Email privat benutzt, ansonsten kann eine andere Emailadresse der Person ausgewählt werden.

Speichern: Klick auf das Symbol „Diskette“

Löschen: Klick auf das Symbol „X“

Bearbeiten: Klick auf das Symbol „Stift“, anschließend Klick auf das Symbol „Diskette“

Die ausgewählte Person besitzt nun die Funktion „VereinsAccount“ und erhält damit automatisch auch die Rolle „VereinsAccount“.

Hinweis: Wenn eine Person nicht gefunden wird, dann muss die Person angeschrieben werden mit der Bitte, sich zu registrieren. Im Personenaccount muss dann im Tab „Vereinszugehörigkeit“ der eigene Verein zugeordnet werden. Siehe Abbildung 6.



Abbildung 6: Personenaccount > Vereinszugehörigkeit

Nun kann die Person im VereinsAccount gefunden werden und die Funktion kann vergeben werden.

3.2 Anlegen und Aktualisieren von Vereinsfunktionen durch den VereinsAccount Plus

Nur der VereinsAccount Plus hat das Recht die Vereinsfunktionen zu bearbeiten und noch freie Funktionen an Vereinsmitglieder zu vergeben. Die Vorgehensweise entspricht der Zuweisung der Funktion „VereinsAccount“ wie unter Ziffer 5.2 beschrieben.

Soll eine bereits **belegte Funktion** neu vergeben werden, kann man durch Klick auf das Symbol „Lupe“ in der Spalte Person die Maske „Personensuche“ öffnen und die Person suchen.

Funktion ab:	muss eingegeben werden
Kommissarisch-Kennzeichen:	kann eingegeben werden
zugeordnete Kommunikation:	Bei „keine Auswahl“ wird die Email privat benutzt, ansonsten kann eine andere Emailadresse der Person ausgewählt werden.



Speichern: Klick auf das Symbol „Diskette“

Bearbeiten: Klick auf das Symbol „Stift“, anschließend Klick auf das Symbol „Diskette“

Die ausgewählte Person besitzt nun die gewählte Funktion. Beim bisherigen Funktionsinhaber ist die Funktion automatisch im Funktionsarchiv.

Die Funktionen Postanschrift, Rechnungsanschrift und VereinsAccount Plus können nur neu vergeben, nicht aber gelöscht werden.

Löschen: Klick auf das Symbol „X“

3.3 Anlegen und Aktualisieren von Angeboten durch den VereinsAccount Plus (dieser Bereich steht in Kürze zur Verfügung)

Nur der VereinsAccount Plus hat das Recht die (Vereins-) Angebote auszuwählen und zu bearbeiten. Durch Klick auf den Tab „Angebote“ erscheint eine ausklappbare Liste in der alle vom Verband zur Auswahl gestellten Angebote (Disziplinen) aufgelistet sind.

Bearbeiten: Klick auf das Symbol „Stift“

Auswählen: Disziplin anklicken und über den Pfeil zuweisen

Löschen: Disziplin anklicken und über den Pfeil zurückweisen

Speichern: Klick auf das Symbol „Diskette“

Die Angebote werden in Kürze auf der neuen BLV-Webseite veröffentlicht. Dadurch können Interessenten gezielt nach Angeboten in ihrer Umgebung nach PLZ suchen.

Wichtiger Hinweis: Die Vereine tragen für die Termine und Inhalte, die sie eintragen, komplett selbst die Verantwortung. Der BLV behält sich vor, einen Termin mit unpassendem Inhalt ohne Vorwarnung zu löschen

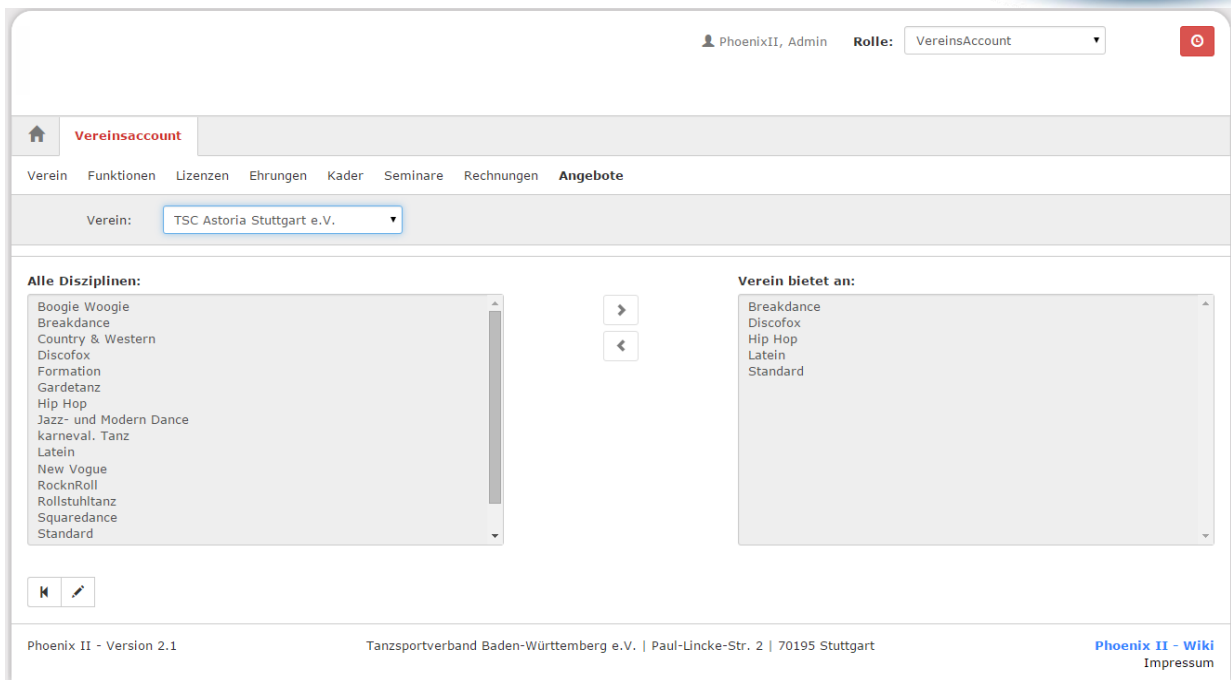


Abbildung 7: VereinsAccount > Modul Angebote

4 WIE KOMMT MAN IN DEN VEREINSACCOUNT

Jeder registrierte Benutzer kann sich über den Link <https://badlv.it4sport.de> mit seinen Zugangsdaten im System anmelden.

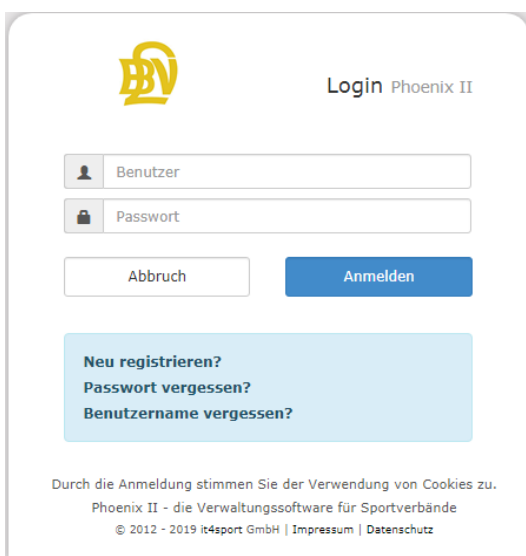


Abbildung 8: Anmelden oder Login



Der Benutzer wird zunächst in der Rolle „Personenaccount“ angemeldet.
Durch Anklicken der ausklappbaren Rollen-Liste wird eine Liste der Rollen angezeigt, die diesem Benutzer zugeordnet sind (siehe Abbildung).



Abbildung 9: Auswahl Rolle VereinsAccount



Durch Auswahl der Rolle „VereinsAccount“ gelangt der Benutzer auf die Startseite „VereinsAccount“.

The screenshot shows the start page of the VereinsAccount for the Badischer Leichtathletik-Verband e.V. (BLV). The header includes the BLV logo, the organization's name and address (Am Fächerbad 5, 76131 Karlsruhe), and the user's name (Röder, Mareike) with the role 'VereinsAccount' selected in a dropdown menu. The main content area features a welcome message: 'Herzlich Willkommen im BLV-Vereinsaccount'. It informs the user that they can view various club data and provides instructions on how to navigate through the 'Vereinsaccount' menu. A light blue box highlights 'Informationen' and '0 ungelesene Postfachdateien'. The footer contains the version number 'Phoenix II - Version 2.5', the organization's name and address, and links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

Abbildung 10: VereinsAccount Startseite

5 MODULE IM VEREINSACCOUNT

Derzeit werden folgende Menüpunkte angezeigt:

The screenshot displays the menu options within the VereinsAccount interface. The header is identical to the previous screenshot. Below the header, a navigation bar lists several menu items: 'Verein', 'Funktionen', 'Lizenzen', 'Ehrungen', 'Sammelanmeldung', 'Seminare', 'Rechnungen', and 'Postfach'. A dropdown menu for 'Verein' is currently open, showing 'TV Bühlertal' as the selected option.

Abbildung 11: VereinsAccount Module

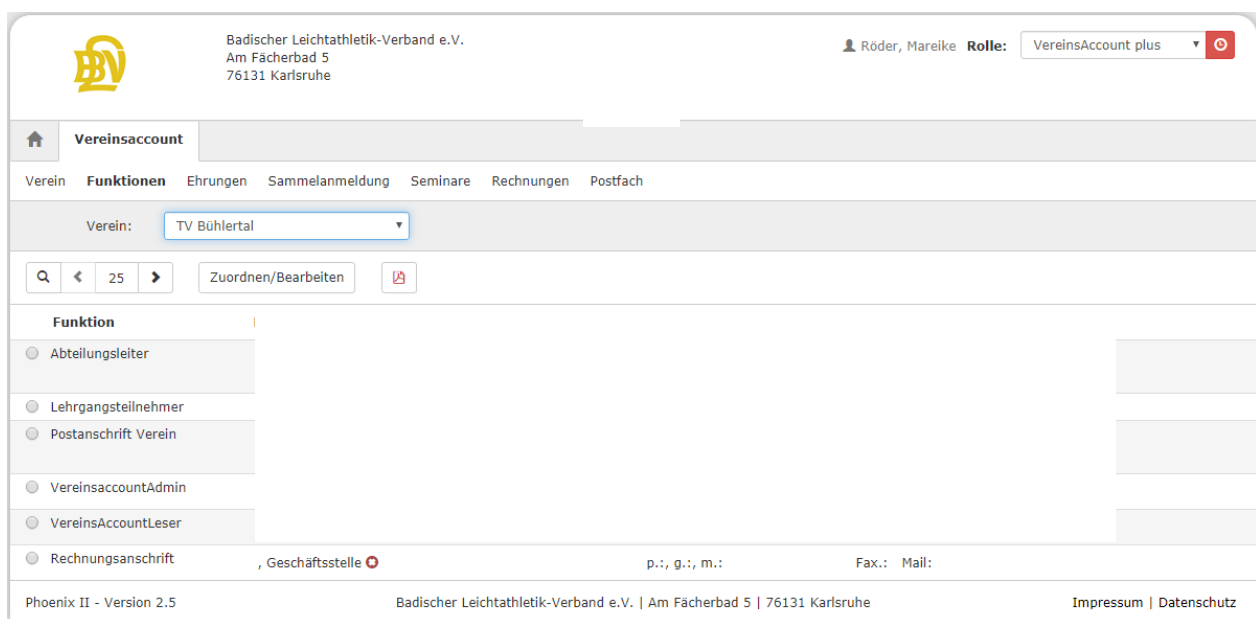
Sollte der Benutzer die Rolle VereinsAccount in mehreren Vereinen haben (z.B. für Stammvereine von LGs), dann kann er im Feld Verein den gewünschten Verein aus der Liste auswählen. Die Daten des ausgewählten Vereins werden dann angezeigt.

Ein Leserecht besteht bei folgenden Menüpunkten:
Funktionen, Ehrungen, Postfach und Rechnungen

Ein Bearbeitungsrecht besteht bei folgenden Menüpunkten:
Sammelanmeldung und Seminare

5.4 Funktionen

Im Modul Funktionen kann der Benutzer die Personen mit Funktion ansehen. Änderungen können nur vom VereinsAccount Plus vorgenommen werden.



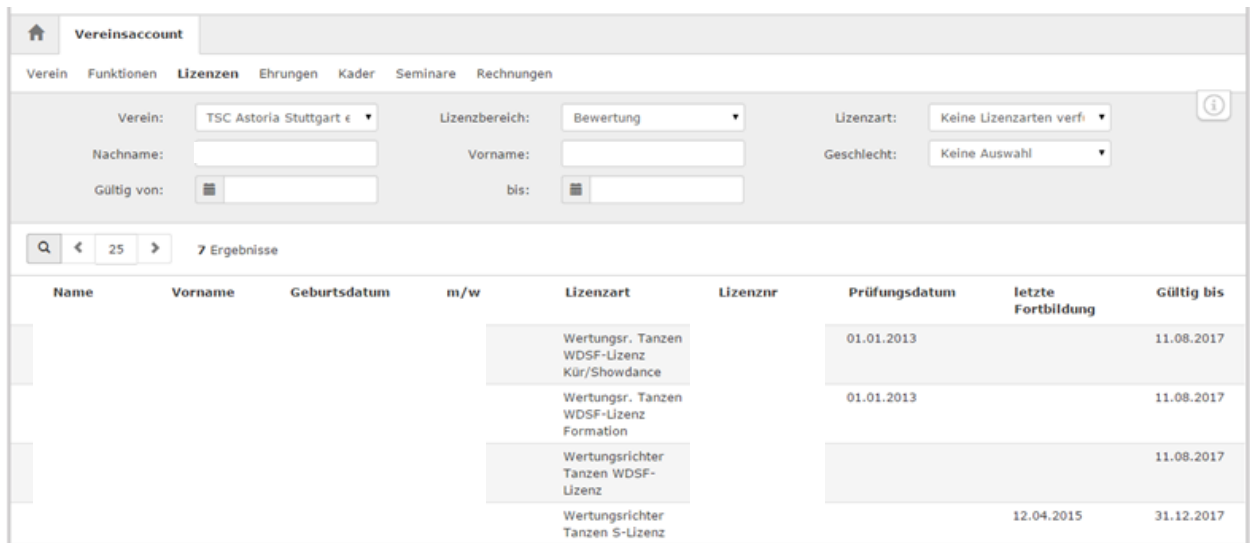
The screenshot shows the user interface for the 'Funktionen' module. At the top, the logo of the 'Badischer Leichtathletik-Verband e.V.' is visible, along with the user's name 'Röder, Mareike' and their role 'VereinsAccount plus'. The main navigation bar includes 'Vereinsaccount', 'Verein', 'Funktionen', 'Ehrungen', 'Sammelanmeldung', 'Seminare', 'Rechnungen', and 'Postfach'. A dropdown menu for 'Verein' is set to 'TV Bühlertal'. Below this, there is a search bar and a 'Zuordnen/Bearbeiten' button. The 'Funktion' section lists several roles with radio buttons: 'Abteilungsleiter', 'Lehrgangsteilnehmer', 'Postanschrift Verein', 'VereinsaccountAdmin', 'VereinsAccountLeser', and 'Rechnungsanschrift'. At the bottom, there are fields for 'Geschäftsstelle', 'p., g., m.', 'Fax.', and 'Mail'. The footer contains 'Phoenix II - Version 2.5', the organization's name and address, and links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

Abbildung 12: VereinsAccount Modul Funktionen

5.5 Lizenzen (dieser Bereich steht in Kürze zur Verfügung)

Im Modul Lizenzen kann der Benutzer die Personen mit Lizenzen ansehen.

Der Benutzer kann die angezeigten Daten nach unterschiedlichen Such-Kriterien filtern.



The screenshot shows the 'Vereinsaccount' interface for the 'Lizenzen' (Licenses) module. The top navigation bar includes 'Verein', 'Funktionen', 'Lizenzen', 'Ehrungen', 'Kader', 'Seminare', and 'Rechnungen'. The main area contains search filters for 'Verein' (TSC Astoria Stuttgart e), 'Lizenzbereich' (Bewertung), 'Lizenzart' (Keine Lizenzarten verfi), 'Nachname', 'Vorname', 'Geschlecht' (Keine Auswahl), 'Gültig von', and 'bis'. Below the filters, a search bar shows '7 Ergebnisse'. The main table displays license data with columns: Name, Vorname, Geburtsdatum, m/w, Lizenzart, Lizenznr, Prüfungsdatum, letzte Fortbildung, and Gültig bis.

Name	Vorname	Geburtsdatum	m/w	Lizenzart	Lizenznr	Prüfungsdatum	letzte Fortbildung	Gültig bis
				Wertungsr. Tanzen WDSF-Lizenz Kür/Showdance		01.01.2013		11.08.2017
				Wertungsr. Tanzen WDSF-Lizenz Formation		01.01.2013		11.08.2017
				Wertungsrichter Tanzen WDSF- Lizenz				11.08.2017
				Wertungsrichter Tanzen S-Lizenz			12.04.2015	31.12.2017

Abbildung 13: VereinsAccount Modul Lizenzen

5.6 Ehrungen

Im Modul Ehrungen kann der Benutzer die geehrten Personen ansehen.

Der Benutzer kann die angezeigten Daten nach unterschiedlichen Such-Kriterien filtern.

[Vereinsaccount](#)

Verein Funktionen Lizenzen **Ehrungen** Sammelanmeldung Seminare Rechnungen Postfach

Verein: TV Bühlertal Ehrung: Keine Auswahl Jahrgang von (JJJJ):

Nachname: Vorname: Jahrgang bis (JJJJ):

< 25 >

Nachname / Vorname	m/w	Ehrung	Verleihungsdatum	Status
<input type="radio"/>	m	BLV-Silber	10.11.2012	zugestimmt
<input type="radio"/>	m	DLV-Gold	25.03.2011	zugestimmt
<input type="radio"/>	m	BLV-Gold	07.11.1992	zugestimmt
<input type="radio"/>	m	DLV-Silber	19.09.1987	zugestimmt
<input type="radio"/>	m	BLV-Silber	22.10.1983	zugestimmt
<input type="radio"/>	m	BLV-Gold	10.11.2012	zugestimmt
<input type="radio"/>	m	DLV-Silber	07.11.1992	zugestimmt
<input type="radio"/>	m	BLV-Silber	19.09.1987	zugestimmt
<input type="radio"/>	m	BLV-Silber	01.11.1986	zugestimmt
<input type="radio"/>	m	BLV-Gold	10.11.2012	zugestimmt
<input type="radio"/>	m	DLV-Silber	07.11.1992	zugestimmt

Abbildung 14: VereinsAccount Modul Ehrungen

5.7 Seminare

Das Modul Seminare besteht aus zwei Teilen.

Die „Teilnehmer-Freigabe“ ist für Sie als Verein irrelevant, da diese Funktion nicht genutzt wird.

[Vereinsaccount](#)

Verein Funktionen Lizenzen Ehrungen Sammelanmeldung **Seminare** Rechnungen Postfach

Seminarteilnehmer-Übersicht

Verein: TV Bühlertal SeminarNr: ab Jahr: 2019 Sortierung: Nachname

< 25 >

Nachname, Vorname	Status	SeminarNr	Start	Ende	Seminar
-------------------	--------	-----------	-------	------	---------

Abbildung 15: VereinsAccount Modul Seminare - Teilnehmer-Freigabe

Durch Klick auf die Schaltfläche „zur Teilnehmer-Übersicht“ kann der Benutzer in die „Teilnehmer-Übersicht“ wechseln. Hier werden die Teilnehmer seines Vereins angezeigt, die sich zu einem Seminar angemeldet haben.

Der Benutzer kann die angezeigten Daten nach unterschiedlichen Such-Kriterien filtern.

[Vereinsaccount](#)

[Verein](#) [Funktionen](#) [Lizenzen](#) [Ehrungen](#) [Kader](#) **Seminare** [Rechnungen](#)

Seminar Teilnehmer-Freigabe

Verein: SeminarNr: Status: ⓘ

Vorname: Nachname:

Nachname, Vorname	m/w	Seminarnummer	Seminar	Start/Ende	Gebühr/Zahler	Status
-------------------	-----	---------------	---------	------------	---------------	--------

Abbildung 16: VereinsAccount Modul Seminare - Teilnehmer-Übersicht

5.8 Rechnungen

Im Modul Rechnungen kann der Benutzer die Rechnungen an seinen Verein einsehen. Der Benutzer kann die angezeigten Daten nach unterschiedlichen Such-Kriterien filtern.

In der Übersicht werden alle Rechnungen mit den wichtigsten Daten aufgelistet. Durch Klick auf „Details“ werden Details zur Rechnung angezeigt, wie zum Beispiel einzelne Positionen dieser Rechnung. Die Rechnungen können durch Klick auf „ansetzen“ auch erneut heruntergeladen werden.

[Vereinsaccount](#)

[Verein](#) [Funktionen](#) [Lizenzen](#) [Ehrungen](#) [Sammelanmeldung](#) [Seminare](#) **Rechnungen** [Postfach](#)

Verein: RechnungNr: ⓘ Mahnstufe:

Betrag von: >= Betrag bis: <= Zahlungsart:

Rechnung-Nr	Rg.-Datum	Bemerkung	Betrag	Zahlungsziel	Zahlungsart	Zahlbetrag/Datum	Mahnstufe	Druck	Status
	10.07.2019		51.00 €	24.07.2019	Bankeinzug	51.00€/24.07.2019		ansetzen	gedruckt (Mail) Details
Artikel-Nr	Artikel-Bezeichnung			Anzahl	Einzelpreis	Steuersatz	Summe brutto	LieferscheinNr	
10	Meldegeld Badische Meisterschaften - MJU18; 100; BLV-Akt/U20/U18 Schutt			1	6.00 €	0%	6.00 €		
10	Meldegeld Badische Meisterschaften - MJU18; SPE; BLV-Akt/U20/U18 Schutt			1	6.00 €	0%	6.00 €		
10	Meldegeld Badische Meisterschaften - MJU20; DRE; BLV-Akt/U20/U18 Schutt			1	6.00 €	0%	6.00 €		
10	Meldegeld Badische Meisterschaften - MJU20; WEI; BLV-Akt/U20/U18 Schutt			1	6.00 €	0%	6.00 €		
10	Meldegeld Badische Meisterschaften - HOC; BLV-Akt/U20/U18 Schutterwald			1	6.00 €	0%	6.00 €		
10	Meldegeld Badische Meisterschaften - M; 100; BLV-Akt/U20/U18 Schutterwa			1	9.00 €	0%	9.00 €		
10	Meldegeld Badische Meisterschaften - Akt/U20/U18 Schutterwald am 6. Juli			1	12.00 €	0%	12.00 €		
	09.04.2019			23.04.2019	Überweisung			ansetzen	gedruckt (Mail) Details
	28.03.2019	Beitragsrechnung 2019		11.04.2019	Bankeinzug			ansetzen	gedruckt (Mail) Details

Abbildung 17: VereinsAccount Modul Rechnungen